

PROT. 2579 DEL 27 OTT. 2016

# Allegato A

## COMUNE di POGGIO SAN LORENZO

Provincia di Rieti  
Via Quinzia n°76 – C.A.P. 02030  
Tel. 0765880312 - Fax 0765880312  
e-mail: [a.aureli@comune.poggiosanlorenzo.ri.it](mailto:a.aureli@comune.poggiosanlorenzo.ri.it)  
<http://www.comune.poggiosanlorenzo.ri.it>  
P. IVA 00082720574 –  
C/C Postale 14018022

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DA ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C/ A TEMPO PART-TIME (15 ORE) ED INDETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO TECNICO COMUNALE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DEL PERSONALE

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;  
Visto il Decreto Legislativo 30.03.01, n. 165 e ss.mm.ii.;  
Vista la deliberazione di G.C. n. 54 del 14.10.2016 all'oggetto "RECLUTAMENTO DI UN ISTRUTTORE TECNICO CAT C. ECONOMICA C1- PART-TIME 15 ORE SETTIMANALI.  
AVVIO PROCEDURA DI MOBILITA' AI SENSI DEL COMMA ART. 30 DEL DLGS 165/2001

### RENDE NOTO

Che il Comune di Poggio San Lorenzo intende procedere alla copertura di un posto di "Istruttore tecnico " a tempo indeterminato e part-time (15 ore) Cat. C presso l'Ufficio Tecnico Comunale mediante procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D. Lgs n. 165/2001.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

#### 1) Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla presente selezione per mobilità i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso altra pubblica Amministrazione con inquadramento corrispondente alla cat. C del comparto Regioni – Autonomie Locali che abbiano superato il periodo di prova presso l'Ente di provenienza e siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma scuola media superiore da Geometra o titoli equipollenti (diploma di perito edile o laurea in ingegneria o architettura)
- Inquadramento nella categoria corrispondente a quella richiesta
- Patente cat. B

Avere almeno tre anni di servizio in altra Pubblica Amministrazione nel settore Servizio Tecnico

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nell'avviso per la presentazione delle candidature.

#### 2) Termini e modalità di presentazione delle candidature

La domanda, redatta su carte semplice e debitamente sottoscritta dal candidato, va indirizzata al servizio personale del Comune di Poggio San Lorenzo (via Quinzia, 76 Poggio San Lorenzo (RI)) e deve essere **presentata a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 26.11.2016** con una delle modalità di seguito indicate:

Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune (orario: da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30)  
Fatta pervenire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;

la domanda di ammissione si considera presentata in tempo utile se la raccomandata è spedita entro il termine di scadenza purché pervenuta non oltre 5 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle domande a tal fine fa fede il timbro, data ed ora dell'Ufficio Postale accettante.  
di subordinare la presente procedura all'esito negativo delle procedure di disponibilità prevista dall'art.34 bis del Dlgs.165/2001;

**La firma in calce alla domanda di ammissione a selezione è richiesta a pena di esclusione, la mancata sottoscrizione non è sanabile.**

La sottoscrizione in calce alla domanda di ammissione non è soggetta ad autenticazione.

Nella **domanda di ammissione**, da redigersi secondo il FAC SIMILE allegato al presente avviso di selezione, i candidati, consapevoli che le dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 ed a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 sulla responsabilità penale per false dichiarazioni, devono indicare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e residenza;
- b) domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza e l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica del recapito;
- c) l'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- d) l'Ente in cui si presta servizio, il comparto di appartenenza, la data di decorrenza iniziale del rapporto, la categoria, la posizione economica e il profilo professionale ricoperti;
- e) eventuali altri servizi prestati presso Enti Pubblici con le medesime indicazioni di cui al precedente punto;
- f) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato;
- g) se nei propri confronti sono in corso procedimenti penali;
- h) se nei propri confronti sono in corso procedimenti disciplinari;
- i) se nei propri confronti sono state irrogate, nel biennio precedente la scadenza dell'avviso, sanzioni disciplinari;
- j) l'esistenza di procedure in atto presso l'Ente di appartenenza per il riconoscimento di eventuali progressioni economiche orizzontali;
- k) l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità;
- l) la consapevolezza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- m) di essere in possesso della patente di guida cat. B.

**Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati in fotocopia:**

- a) curriculum vitae con l'indicazione del requisito di avere almeno tre anni di servizio in altra Pubblica Amministrazione nel settore tecnico;
- b) fotocopia del documento d'identità;
- c) fotocopia del titolo di studio.

L'omissione nella domanda di alcuna delle dichiarazioni prescritte comporta l'esclusione dalla selezione per incompetenza della domanda qualora dal suo contesto e dalla documentazione eventualmente allegata non si possa desumere sufficiente indicazione del possesso dell'elemento non dichiarato

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Poggio San Lorenzo, che si riserva, a suo insindacabile giudizio di non dare corso alla copertura del posto.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza dell'avviso o di riaprire il termine stesso, di revocare per cause di forza maggiore, per sopravvenute valutazioni organizzative e per motivi di interesse pubblico, l'avviso medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Al fine della presente procedura non saranno oggetto di esame e valutazione eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Poggio San Lorenzo prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti. Pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentarla con le modalità sopraesposte.

### **3) PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

Il Comune di Poggio San Lorenzo, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base delle domande e dei curricula presentati, i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando e della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

I candidati verranno invitati a sostenere una prova orale selettiva finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti nonché sulle conoscenze relative alle attività proprie del posto da ricoprire (Lavori Pubblici ed Edilizia Residenziale ed Industriale). L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di alcun soggetto.  
La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 40 punti attribuibili, di cui 10 punti per la valutazione dei titoli e 30 punti per il colloquio.

Il valore di 10 punti attribuibili per i titoli viene così ripartito:

max 3 punti per titolo di studio: sarà valutato solo il titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, purché attinente alla professionalità correlata al posto da coprire ed idoneo ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale, a discrezione della Commissione;

max 7 punti per curriculum professionale così suddivisi:

- max 2 punti per corsi di perfezionamento o di aggiornamento professionale alla conclusione del quale sia stato sostenuto un esame con votazione: 1 punto per corso;
- max 5 punti per competenze specifiche e curriculum formativo professionale, i cui criteri saranno definiti dalla Commissione.

4. Il colloquio sarà finalizzato alla verifica della preparazione professionale specifica, del grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, delle conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro. Il candidato dovrà riportare un punteggio non inferiore a 21/30 per l'idoneità.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio sarà comunicata ai candidati ammessi alla selezione mediante apposita convocazione, almeno 10 gg. prima della data fissata per l'effettuazione della prova. Il candidato dovrà presentarsi munito di documento di riconoscimento in corso di validità.

### **4) DISPOSIZIONI FINALI**

L'accoglimento dell'istanza di mobilità avviene con determinazione del Responsabile del servizio, previa intesa ed autorizzazione alla esecuzione della mobilità con l'Ente di provenienza. In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

A seguito del perfezionamento della cessione del contratto il lavoratore sottoscriverà un nuovo contratto individuale di lavoro che preveda, a partire dal momento della decorrenza del rapporto di lavoro, esclusivamente l'applicazione del trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi, nazionali ed integrativi, vigenti nel Comune di Poggio San Lorenzo.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente avviso si applicano le norme di legge e contrattuali eventualmente vigenti in materia, nonché le altre norme regolamentari in materia di accesso all'impiego, compatibilmente con la natura non concorsuale della procedura disciplinata dal presente avviso.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informano i candidati che i loro dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di mobilità.

Per ogni eventuale notizia inerente la selezione i candidati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Poggio San Lorenzo (tel. 0765/880312)

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Poggio San Lorenzo per 30 gg. ed inserito, fino al termine della procedura di selezione, nella sezione concorsi e nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente ([//www.comune.poggiosanlorenzo.ri.it](http://www.comune.poggiosanlorenzo.ri.it))

Poggio San Lorenzo 27.10.2016

IL RESP.LE DEL SERVIZIO PERSONALE  
(Dott. Maria Gabriella Ciolli)



*Maria Gabriella Ciolli*